



# CAME

ESCUELA DE FORMACIÓN  
Y PERFECCIONAMIENTO DIRECTIVO

## COMUNICACIÓN: COMPETENCIA

---

**Prof. Lucio Lescano Duncan, Ph. D.**

# COMPORTAMIENTOS CARACTERISTICOS

- Sus mensajes son concretos y tienen sentido.
- Busca momentos oportunos para decir las cosas, sin dejar conversaciones pendientes.
- Escoge el medio/canal idóneo para dar a conocer la información y se asegura de que su interlocutor la ha comprendido.
- Adapta el lenguaje y el estilo a la persona o personas con quienes trata.
- Afronta las conversaciones de manera clara, sincera y efectiva.
- Escucha y anima a la gente para que dé sus opiniones y puntos de vista.

# SÍNTOMAS DE CARENCIA

- Comunica las cosas en momentos inoportunos o en un tono inadecuado.
- Sus mensajes son poco concretos, confusos o contradictorios.
- Es poco flexible para adaptar su discurso a la audiencia.
- No escucha los argumentos de los demás o los interpreta según su propio punto de vista.
- No tiene sensibilidad para interpretar los problemas de las personas, carece de Empatía.
- Se distrae, piensa en otra cosa cuando su interlocutor habla, o le interrumpe.

# PREGUNTAS PARA REFLEXIONAR

- ✖ ¿Soy capaz de mantener la atención en la conversación para comprender el estado de ánimo del otro, sus razones, etc.?
- ✖ ¿Evito pensar en mi respuesta cuando mi interlocutor aun no ha terminado de hablar?  
¿Interrumpo frecuentemente?
- ✖ ¿Uso el canal y momento adecuado para comunicar las cosas?
- ✖ ¿Adecúo mi mensaje a la preparación intelectual y emocional de mi interlocutor?

# SUGERENCIAS DE MEJORA

- ✖ Convéncete de que puedes y debes aprender de cada persona.
- ✖ Trata de que en tus conversaciones la otra persona hable más de la mitad del tiempo, comprendiendo y asimilando lo que dice.
- ✖ No distorsiones el mensaje de la otra persona ni coloques filtros o prejuicios.
- ✖ Esfuérzate por organizar las ideas y la información, sin salirte por las ramas.